

VAL

COBDCV

**PERSONAL DE CENTRES DE LECTURA PÚBLICA MUNICIPALS
DE LA COMUNITAT VALENCIANA.**

REQUISITS, TASQUES I TEMARIS 2022

**CO
BD
CV**

COL·LEGI OFICIAL DE
BIBLIOTECARIS I DOCUMENTALISTES
DE LA COMUNITAT VALENCIANA

COBDCV

**PERSONAL DE CENTRES DE LECTURA PÚBLICA MUNICIPALS
DE LA COMUNITAT VALENCIANA.**

REQUISITS, TASQUES I TEMARIS 2022

Aquest document ha estat elaborat per la Comissió Tècnica de Legislació del Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana al mes d'abril de 2022

SUMARI

CENTRES DE LECTURA PÚBLICA MUNICIPALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

1.1. Agències de lectura:

- a) Requisits legals.
- b) Recomanacions.

1.2. Biblioteques públiques en poblacions entre 5.000 i 10.000 habitants:

- a) Requisits legals.
- b) Recomanacions.

1.3. Biblioteques públiques en poblacions de més de 10.000 habitants:

- a) Requisits legals.
- b) Recomanacions.

1.4. Biblioteques centrals de xarxa urbana municipal:

- a) Requisits legals.
- b) Recomanacions.

TIPOLOGIES DE PERSONAL BIBLIOTECARI

2.1. Auxiliar de biblioteques:

- a) Requisits.
- b) Funcions.
- c) Proposta de temari.

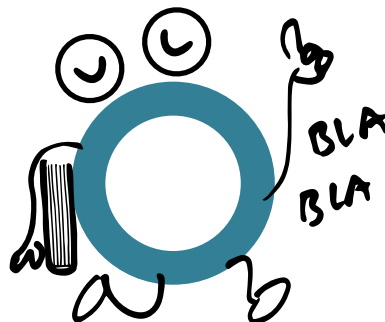
2.2. Tècnic de biblioteques:

- a) Requisits.
- b) Funcions.
- c) Proposta de temari.

2.3. Facultatiu de biblioteques:

- a) Requisits.
- b) Funcions.
- c) Proposta de temari.

REFERÈNCIES



CENTRES DE LECTURA PÚBLICA MUNICIPALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

■ 1.1 Agència de lectura

L'article 27 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de biblioteques de la Comunitat Valenciana assenyala que "en els municipis la població dels quals no supere els 5.000 habitants podrà crear-se i mantenir-se una agència de lectura pública municipal".

Tal com s'ha assenyalat en informes recents com el d'Óscar Arroyo (2021), la falta d'obligatorietat i l'absència d'alternatives mitjançant biblioteques mòbils han deixat a bona part de la població rural o de localitats de menys de 5.000 habitants sense servei de biblioteca pública.

Ara bé, qualsevol ajuntament, per xicotet que siga, que valore la cultura i la informació per a tota la ciutadania, hauria de poder crear una agència de lectura que pugua integrar-se en la Xarxa de Lectura Pública Valenciana, aprofitant així els avantatges que suposa pertànyer a aquesta xarxa. Per a això, hauria de complir els requisits relatius al personal, superfície útil bibliotecària i horari mínim d'obertura que s'indica en la Llei 4/2011.

Requisits legals

En relació amb el personal, l'article 27 de la Llei 4/2011 indica que les agències de lectura "hauran de comptar, en la plantilla de la corporació municipal, com a mínim, amb les següents places de personal de biblioteques: un auxiliar de biblioteques".

Recomanacions

El Col·legi estima que les agències de lectura han de jugar un paper essencial en la comunitat, lluitant contra el despoblament i dotant a moltes localitats xicotetes d'un servei bàsic per al seu desenvolupament. Tal com s'indica en les Directrius IFLA/UNESCO per al desenvolupament del servei de biblioteques públiques, les biblioteques públiques són "un conjunt de serveis immersos en un entorn, en benefici de la comunitat en la qual es troben i que han de proporcionar informació a la comunitat i sobre ella [...] Així doncs, els bibliotecaris han d'estar al corrent de les transformacions de la societat, impulsades per factors com el desenvolupament social i econòmic, els canvis demogràfics, les variacions de l'estructura d'edats, els nivells d'instrucció, les pautes d'ocupació i l'aparició d'altres proveïdors de serveis educatius i culturals".

Per a dur a terme aquesta missió, entenem que no és suficient una única persona amb la categoria d'auxiliar, sinó que es precisaria una plantilla de, almenys, un tècnic i un auxiliar. En el supòsit de centres bibliotecaris de poblacions de menys de 2000 habitants la recomanació és que siga un tècnic el que assumisca les funcions unipersonals en el centre bibliotecari.

■ 1.2 Biblioteques públiques en poblacions entre 5.000 i 10.000 habitants

L'article 26 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de biblioteques de la Comunitat Valenciana assenyala que "en els municipis la població dels quals supere els 5.000 habitants, d'acord amb el prescrit per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, haurà de crear-se i mantenir-se, almenys, una biblioteca pública municipal". Aquesta Llei diferencia dins de les biblioteques, aquelles que atenen poblacions entre 5.000 i 10.000 habitants, d'altres situades en localitats amb més de 10.000 habitants.

Requisits legals

En relació amb el personal, l'article 26 de la Llei 4/2011 indica que "hauran de comptar en la plantilla de la corporació municipal, com a mínim, amb les següents places de personal tècnic de biblioteques: 1r Biblioteques de municipis d'entre 5.000 i 10.000 habitants: un tècnic de biblioteques".

Recomanacions

El Col·legi estima que aquest personal és insuficient per a cobrir l'horari: un mínim de 30 hores d'obertura al públic segons la Llei. Així mateix, l'absència de personal auxiliar porta a moltes d'aquestes biblioteques a convertir al tècnic en un mer "dependent" de préstecs, obviant les tasques que li són pròpies.

El Col·legi estima que la plantilla hauria d'estar formada, almenys, per 1 facultatiu, 1 tècnic i 2 auxiliars de biblioteca.

■ 1.3 Biblioteques públiques en poblacions de més de 10.000 habitants

Requisits legals

En relació amb el personal, l'article 26 de la Llei 4/2011 indica que "hauran de comptar en la plantilla de la corporació municipal, com a mínim, amb les següents places de personal tècnic de biblioteques: 2n Biblioteques de municipis de més de 10.000 habitants: un facultatiu de biblioteques i un tècnic de biblioteques."

Recomanacions

El Col·legi estima que aquest personal és insuficient per a cobrir l'horari, un mínim de 35 hores d'obertura al públic segons la Llei. Així mateix, l'absència de personal auxiliar porta a moltes d'aquestes biblioteques a convertir al tècnic en un mer "dependent" de préstecs, obviant les tasques que li són pròpies.

El Col·legi estima que la plantilla hauria d'estar formada, almenys, per 1 facultatiu, 1 tècnic i 3 auxiliars de biblioteca.

■ 1.4 Biblioteques centrals de xarxa urbana municipal

La Llei 4/2011 assenyala que "en els municipis la població dels quals supere els 25.000 habitants, la Generalitat impulsarà la creació i manteniment d'una xarxa bibliotecària urbana, encapçalada per una biblioteca central de xarxa urbana municipal, que coordinarà les polítiques i serveis bibliotecaris dels centres de lectura públics municipals del seu terme municipal i oferirà la col·lecció bibliogràfica i gamma de serveis més completa de la xarxa".

Requisits legals

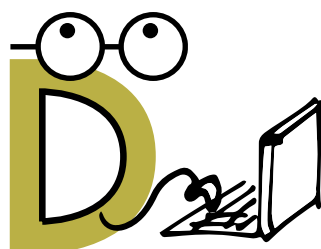
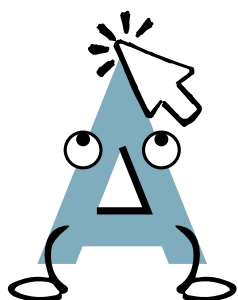
En relació amb el personal, l'article 25 de la Llei 4/2011 indica que "hauran de comptar, en la plantilla de la corporació municipal, com a mínim, amb una plaça de facultatiu de biblioteques i dues places d'auxiliars de biblioteques".

Recomanacions

El Col·legi estima que aquest personal és insuficient per a cobrir l'horari, un mínim de 40 hores d'obertura al públic segons la Llei.

El Col·legi estima que la plantilla hauria d'estar formada, almenys, per 1 facultatiu, 2 tècnics i 4 auxiliars de biblioteca.

En el cas de poblacions molt superiors als 25.000 habitants, o amb col·leccions superiors als 100.000 documents, aquesta plantilla hauria de créixer segons població atesa i fons conservats.



TIPOLOGIES DE PERSONAL BIBLIOTECARI

■ 2.1 Auxiliar de biblioteques:

a) Requisits

D'acord amb l'actual Llei de Funció Pública Valenciana, es classificaria com C1 i es demanaria com a titulació: Títol de batxiller o tècnic o tècnica de formació professional.

Es recomana valorar com a mèrit la possessió del mòdul de FP3 en Biblioteconomia i Documentació, el títol de Diplomada en Biblioteconomia i Documentació, el Grau en Informació i Documentació o la Llicenciatura en Documentació, així com haver realitzat cursos i màsters específics en aquestes àrees.

b) Funcions

- Registrar, ordenar i realitzar el control de fons bibliogràfics (monografies, publicacions periòdiques, etc.) i preparació dels mateixos per a la seua posada a la disposició del públic.
- Col·laborar en la realització de recomptes i expurgue.
- Fer tasques de suport en el procés tècnic de fons bibliogràfics i manteniment de catàlegs.
- Atendre l'usuari sobre informació general de la biblioteca i els seus serveis.
- Executar els processos de circulació de documents.
- Expedir carnets d'usuari.
- Col·laborar en el desenvolupament d'activitats culturals i de promoció de la lectura.
- Col·laborar en les activitats de formació d'usuaris.
- Tramitar suggeriments i queixes.
- Recopilar dades estadístiques sota la supervisió del personal tècnic bibliotecari.
- Col·laborar en la gestió de les xarxes socials de la biblioteca.
- Col·laborar en l'elaboració de cartells i altres elements de divulgació de serveis i activitats.

Proposta de temari

Segons Reial decret 896/1991, per a l'ingrés en el grup C1, el nombre mínim de temes en què hauran de desenvolupar-se els continguts serà de 40, dels quals almenys 1/5 part (8 temes) ha de ser de matèries comunes (Constitució Espanyola, Organització de l'Estat, Estatut d'Autonomia, Règim local, Dret Administratiu General, Hisenda Pública i Administració Tributària). Per tant, com a mínim, corresponen 32 temes de matèries específiques.

Marc legal i normatiu

1. Legislació estatal i valenciana referida a lectura, llibre i biblioteques.
2. El Sistema Bibliotecari Valencià. Xarxa de Lectura Pública Valenciana.
3. Propietat intel·lectual. Reproducció i préstec d'obres en biblioteques públiques.
4. Mesures mediambientals, de seguretat i prevenció. Principis d'actuació en cas d'emergència o desastre.
5. El personal de les biblioteques de titularitat pública. Normativa. Missió, funcions i responsabilitats de cada perfil. Codi deontològic.
6. Accés a la informació pública, transparència i bon govern en la gestió de les biblioteques. Les cartes de serveis.

Biblioteconomia. Processos tècnics

7. Concepte de biblioteca. Tipus. La biblioteca pública. Noves tendències.
8. La col·lecció local a la biblioteca pública. Conservació i difusió.
9. Emmagatzematge i organització de les col·leccions. Registre, segellat, recomptes.
10. Normalització en la identificació bibliogràfica. Números internacionals normalitzats.
11. Catalogació: principis i regles. FRBR. ISBD, Regles de catalogació espanyoles, RDA.
12. Classificació bibliogràfica. La Classificació Decimal Universal.
13. La Llista d'Encapçalaments de Matèries per a Biblioteques Públiques.
14. Servei de préstec individual, col·lectiu i interbibliotecari.

Noves tecnologies en biblioteques

15. Sistemes integrats de gestió bibliotecària. Absysnet.
16. Catàlegs d'accés públic en línia. Catàlegs col·lectius.
17. Digitalització i preservació digital. Procediments i estàndards.
18. Biblioteques digitals, repositoris i recol·lectors. Projectes més importants.
La Biblioteca Valenciana Digital, Bivaldi.
19. Recursos d'internet aplicats als serveis bibliotecaris.
20. Xarxes socials i gestió de recursos digitals.

La difusió de la Biblioteca i els Serveis. Activitats Socials, Culturals i Foment de la Lectura

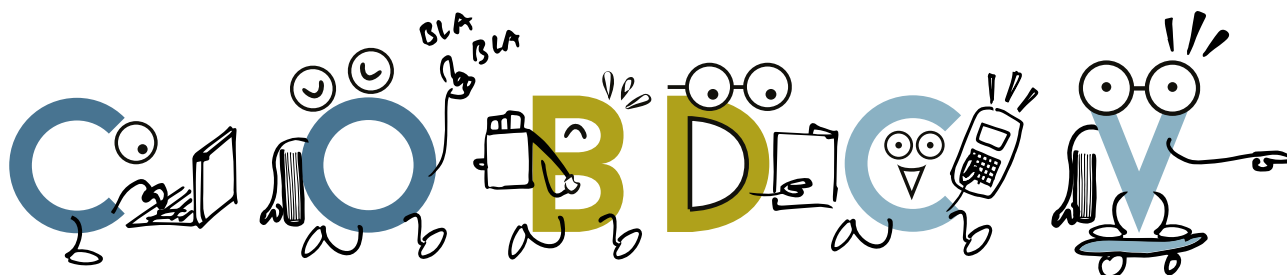
21. Orientació i atenció a l'usuari. La capacitat d'escolta. Comunicació assertiva. Gestió de conflictes.
22. Tècniques d'alfabetització informacional (ALFIN).
23. Tècniques i recursos d'organització d'activitats culturals en biblioteques públiques.
24. Tècniques i recursos de foment de la lectura per a xiquets, joves i adults.
25. Tècniques i recursos d'integració social a través dels serveis bibliotecaris.
26. Els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la seua vinculació als objectius i accions de les biblioteques. L'Agenda 2030.

Bibliografia i fonts d'informació

27. La biblioteca pública com a centre d'informació local : fonts sobre el municipi.
28. Fonts d'informació valencianes.
29. Informació bibliogràfica i de referència. Fonts d'informació bàsica en ciències socials, humanes, ciència i tecnologia.

Passat i present del llibre

30. Evolució històrica del llibre: Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
31. Evolució històrica de les biblioteques: Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
32. La impremta valenciana. Panoràmica actual de l'edició valenciana.
33. Llibres electrònics i el seu ús a les biblioteques. e-Biblio.



■ 2.2 Tècnic de biblioteques:

a) Requisits

D'acord amb l'actual Llei de Funció Pública Valenciana, es classificaria com A2 i es demanaria com a titulació: Diplomats en Biblioteconomia i Documentació o Grau en Informació i Documentació. A aquest efecte, es consideraria que la Llicenciatura en Documentació també habilitaria per a l'accés, sense necessitat de posseir les anteriors. Si aquestes titulacions no foren un requisit, es recomana valorar com a mèrit, el títol de Diplomats en Biblioteconomia i Documentació, el Grau en Informació i Documentació i la Llicenciatura en Documentació, així com haver realitzat cursos i màsters específics en aquestes àrees.

b) Funcions

- Gestió i manteniment de col·leccions bibliogràfiques.
- Catalogar i classificar els fons bibliogràfics i documentals en qualsevol suport.
- Recopilar, gestionar, conservar, difondre i promocionar la col·lecció local.
- Realitzar cerques bibliogràfiques en bases de dades.
- Organitzar i desenvolupar activitats culturals i de promoció de la lectura.
- Gestionar i atendre els serveis d'informació general i bibliogràfica, serveis d'accés al document, serveis automatitzats i recursos i serveis electrònics de la biblioteca.
- Realitzar activitats de formació d'usuaris.
- Elaborar materials de difusió de la biblioteca i els seus serveis.
- Elaborar informes tècnics i estadístiques.
- Col·laborar en el desenvolupament i manteniment del repositori institucional.
- Desenvolupar activitats d'extensió cultural i de cooperació bibliotecària.
- Fer tasques de suport a la selecció i adquisició de materials per a la biblioteca.
- Manejar xarxes socials per a mantenir un perfil de la biblioteca.
- Gestionar els continguts de la web.

c) Proposta de temari

Per a l'ingrés en el grup A2, el nombre mínim de temes en què hauran de desenvolupar-se els continguts serà de 60, dels quals almenys 1/5 part (12 temes) ha de ser de matèries comunes (Constitució Espanyola, Organització de l'Estat, Estatut d'Autonomia, Règim local, Dret Administratiu General. Hisenda Pública i Administració Tributària). Per tant, com a mínim, corresponen 48 temes de matèries específiques.

Marc legal i normatiu

1. Legislació estatal i valenciana referida a lectura, llibre i biblioteques.
2. Normativa estatal i valenciana sobre patrimoni bibliogràfic i documental.
3. El Sistema Bibliotecari Espanyol. La Biblioteca Nacional d'Espanya.
4. El Sistema Bibliotecari Valencià. Xarxa de Lectura Pública Valenciana.
La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu.
5. Propietat intel·lectual. Reproducció i préstec d'obres en biblioteques públiques.
Accés obert. Llicències Creative Commons.
6. Mesures mediambientals, de seguretat i prevenció.
Principis d'actuació en cas d'emergència o desastre.
7. El personal de les biblioteques de titularitat pública. Normativa.
Missió, funcions i responsabilitats de cada perfil. Codi deontològic.
8. Associacionisme professional nacional i internacional. El COBDCV.
9. Accés a la informació pública, transparència i bon govern en la gestió de les biblioteques.
Les cartes de serveis.

Biblioteconomia. Processos tècnics

10. Concepte de biblioteca. Objectius, funcions i serveis dels diferents tipus.
11. La biblioteca pública. Missió de la biblioteca pública. Noves tendències.
12. Els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la seua vinculació als objectius i accions de les biblioteques. L'Agenda 2030.
13. Desenvolupament de col·leccions: selecció, adquisició, avaluació i expurgue.
14. Normalització en la identificació bibliogràfica. Números internacionals normalitzats. Identificació permanent en internet.
15. Catalogació: principis i regles. FRBR. ISBD, Regles de catalogació espanyoles, RDA. Control d'autoritats. FRAD. FRASAD. Principals catàlegs d'autoritats en línia.
16. Classificació bibliogràfica. La Classificació Decimal Universal.
17. Anàlisi documental. Indexació. Resums. Llenguatges documentals. La Llista d'Encapçalaments de Matèries per a Biblioteca Públiques.
18. Format Marc 21 de registres bibliogràfics, d'autoritat i de fons.
19. La biblioteca inclusiva. Normativa en matèria d'accessibilitat aplicada a les biblioteques.
20. Els fons patrimonials de les biblioteques valencianes.
21. La col·lecció local a la biblioteca pública. Conservació i difusió.
22. La documentació fotogràfica i audiovisual a les biblioteques públiques.
23. Avaluació i estadístiques en biblioteques. Recopilació i ús (ISO 2789).

Noves tecnologies en biblioteques

24. Els llocs web de les biblioteques. Principis de disseny, gestió de continguts, usabilitat i accessibilitat.
25. Xarxes socials en biblioteques.
26. Sistemes integrats de gestió bibliotecària. Absysnet.
27. Catàlegs d'accés públic en línia. Eines de descobriment. Catàlegs col·lectius.
28. Digitalització i preservació digital. Procediments i estàndards.
29. Metacercadors i gestors d'enllaços. Recol·lectors OAI-PMH. Europeana. Hispana. BIVALDI.
30. Web semàntica en biblioteques. Dades enllaçades en biblioteques.
31. Les biblioteques en l'era d'internet: el posicionament i les directrius de l'IFLA sobre internet i les notícies falses.
32. La curació de continguts a les biblioteques: definició i aplicacions.

Bibliografia i fonts d'informació

33. La biblioteca pública com a centre d'informació local.
34. Fonts d'informació valencianes i sobre el municipi.
35. Referències bibliogràfiques. La norma ISO 690. Els gestors de referències bibliogràfiques
36. Informació bibliogràfica i de referència. Fonts d'informació en ciències socials, humanes, ciència i tecnologia.

Passat i present del llibre

37. Evolució històrica del llibre. Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
38. La impremta valenciana. Dels incunables al segle XX.
39. Evolució històrica de les biblioteques: Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
40. Panoràmica actual de l'edició valenciana.
41. Llibres electrònics i el seu ús a les biblioteques. e-Biblio.
42. Lectura i hàbits culturals a Espanya en el segle XXI.

La difusió de la Biblioteca i els Serveis. Activitats Socials, Culturals i Foment de la Lectura

43. Serveis bibliotecaris presencials i virtuals. Préstec individual, col·lectiu i interbibliotecari. Alfabetització informacional (ALFIN) i Alfabetització Mediàtica (AMI).
44. Atenció a l'usuari. La capacitat d'escolta. Comunicació assertiva. Gestió de conflictes.
45. Activitats culturals en biblioteques públiques. Animació a la lectura.
46. Serveis d'extensió bibliotecària. Serveis bibliotecaris per a grups vulnerables.
47. Prescripció lectora a la biblioteca. Recursos per a la recomanació de llibres.
48. Tècniques i recursos de foment de la lectura per a xiquets, joves i adults.
49. Tècniques d'avaluació de la satisfacció dels usuaris. Gestió de suggeriments i reclamacions

■ 2.3 Facultatiu de biblioteques

a) Requisits

D'acord amb l'actual Llei de Funció Pública Valenciana, es classificaria com A1 i es demanaria com a titulació: Grau en Informació i Documentació o Llicenciatura en Documentació.

Si aquestes titulacions no foren un requisit, es recomana valorar com a mèrit el títol de Grau en Informació i Documentació i la Llicenciatura en Documentació, així com haver realitzat cursos i màsters específics en aquestes àrees.

b) Funcions

- Planificar la política general del centre o del servei bibliotecari.
- Elaborar les directrius per a la gestió i manteniment de col·leccions bibliogràfiques.
- Dirigir i supervisar els projectes del centre.
- Representar al centre davant l'òrgan superior i davant institucions i entitats nacionals i internacionals.
- Gestionar els recursos econòmics del centre.
- Gestionar patrocinis i mecenatges.
- Planificar instal·lacions i equipaments del centre.
- Dirigir els equips humans i impulsar el treball en equip.
- Coordinar processos tècnics i serveis del centre.
- Valorar i taxar els materials bibliogràfics.
- Comissariar i gestionar les exposicions.
- Supervisar el sistema de gestió de qualitat: recopilació de dades estadístiques i avaluació de serveis.
- Desenvolupar estratègies i plans de preservació documental.
- Fomentar polítiques d'accés obert en la producció informativa de l'organització.
- Programar activitats d'extensió bibliotecària.
- Impulsar, planificar i mantenir la presència de la biblioteca en les diferents xarxes socials i en la Web.

c) Proposta de temari

Segons Reial decret 896/1991, per a l'ingrés en el grup A1, el nombre mínim de temes en què hauran de desenvolupar-se els continguts serà de 90, dels quals almenys 1/5 part (18 temes) ha de ser de matèries comunes (Constitució Espanyola, Organització de l'Estat, Estatut d'Autonomia, Règim local, Dret Administratiu General. Hisenda Pública i Administració Tributària). Per tant, com a mínim, corresponen 72 temes de matèries específiques.

Marc legal i normatiu

1. Legislació estatal i valenciana referida a lectura, llibre i biblioteques.
2. Normativa estatal i valenciana sobre patrimoni bibliogràfic i documental.
3. El Sistema Bibliotecari Espanyol. La Biblioteca Nacional d'Espanya.
4. El Sistema Bibliotecari Valencià. Xarxa de Lectura Pública Valenciana. La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu.
5. Propietat intel·lectual. Reproducció i préstec d'obres en biblioteques públiques.
Accés obert. Llicències Creative Commons.
6. Normes i directrius sobre planificació i construcció de biblioteques: arquitectura, equipament i gestió dels espais.
7. Mesures mediambientals, de seguretat i prevenció. Principis d'actuació en cas d'emergència o desastre.
8. El personal de les biblioteques de titularitat pública. Normativa.
Missió, funcions i responsabilitats de cada perfil. Codi deontològic.
9. Associacionisme professional nacional i internacional. El COBDCV.
10. Els recursos econòmics de les biblioteques de titularitat pública. Marc jurídic per a la cerca de recursos externs.
La cerca de patrocini, mecenatge i esponsorització per als projectes bibliotecaris.
11. Accés a la informació pública, transparència i bon govern en la gestió de les biblioteques. Les cartes de serveis.

Biblioteconomia. Processos tècnics

12. Concepte de biblioteca. Objectius, funcions i serveis dels diferents tipus.
13. La biblioteca pública. Missió de la biblioteca pública. Noves tendències.
14. Els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la seua vinculació als objectius i accions de les biblioteques. L'Agenda 2030.
15. Desenvolupament de col·leccions: selecció, adquisició. Gestió de donacions i llegats.
16. Desenvolupament de col·leccions: avaluació i expurgue.
17. Valoració i taxació de materials bibliogràfics. Criteris i fonts.
18. Normalització en la identificació bibliogràfica. Números internacionals normalitzats. Identificació permanent en internet.
19. Catalogació: principis i regles. FRBR. ISBD, Regles de catalogació espanyoles, RDA. Control d'autoritats. FRAD. FRASAD. Principals catàlegs d'autoritats en línia.
20. Classificació bibliogràfica. La Classificació Decimal Universal.
21. Anàlisi documental. Indexació. Resums. Llenguatges documentals. La Llista d'Encapçalaments de Matèries per a Biblioteca Públiques.
22. Format Marc 21 de registres bibliogràfics, d'autoritat i de fons.
23. La col·lecció local a la biblioteca pública. Conservació i difusió

Noves tecnologies en biblioteques

24. Els llocs web de les biblioteques. Principis de disseny, gestió de continguts, usabilitat i accessibilitat.
Les aplicacions mòbils.
25. Xarxes socials en biblioteques.
26. Sistemes integrats de gestió bibliotecària. Absysnet.
27. Catàlegs d'accés públic en línia. Eines de descobriment. Catàlegs col·lectius.
28. Digitalització i preservació digital. Procediments i estàndards.
29. METS i metadades orientades a la preservació digital: PREMIS.
30. Protocols i llenguatges de cerca i intercanvi d'informació: Z39.50, SRU/SRW, OpenURL, OAI-PMH.
31. Metacercadors i gestors d'enllaços. Recol·lectors OAI-PMH. Web semàntica en biblioteca.
Dades enllaçades en biblioteca. Europeana. Hispana. BIVALDI
32. La biblioteca digital: concepte, tipologia i característiques. Criteris per al desenvolupament de les col·leccions en una biblioteca digital.
33. Gestió de recursos electrònics a les biblioteques. Criteris de selecció. Negociació de llicències.
Contractes de subscripció.
34. Els llibres electrònics a les biblioteques. Gestió, propietat i restriccions d'ús. Plataformes de préstec. e-Biblio.

35. La curació de continguts a les biblioteques: definició i aplicacions.
36. Les biblioteques en l'era d'internet: el posicionament i les directrius de l'IFLA sobre internet i les notícies falses.
37. El nou entorn de dades massives. Concepte, característiques i implicacions en el context de les biblioteques.

Bibliografia i fonts d'informació

38. La biblioteca pública com a centre d'informació local.
39. Fonts d'informació valencianes i sobre el municipi.
40. Referències bibliogràfiques. La norma ISO 690. Els gestors de referències bibliogràfiques
41. Informació bibliogràfica i de referència. Fonts d'informació en ciències socials, humanes, ciència i tecnologia.

Passat i present del llibre i les biblioteques

42. Evolució històrica del llibre. Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
43. Evolució històrica de les biblioteques. Des de l'Antiguitat fins al segle XXI.
44. Evolució històrica de l'enquadernació del llibre.
45. Evolució històrica de la il·lustració del llibre.
46. La impremta valenciana. Dels incunables al segle XX
47. Panoràmica actual de l'edició valenciana.
48. Lectura i hàbits culturals a Espanya en el segle XXI.

Planificació i Direcció dels Serveis Bibliotecaris

49. Planificació estratègica i direcció de biblioteques públiques. Instruments i normativa.
50. Gestió de recursos humans en biblioteques públiques. Coordinació i motivació d'equips.
51. El finançament i la contractació pública en l'àmbit de les biblioteques.
52. Tècniques per a l'elaboració d'informes i memòries.
53. Sistemes i eines d'avaluació dels processos i serveis bibliotecaris.
Norma ISO 11620 sobre indicadors de rendiment per a biblioteques.
54. Mètodes i procediments per a avaluar l'impacte de les biblioteques. Norma ISO 16439.
55. El programa funcional dels espais de la biblioteca. Espais per a nous serveis. Tallers i espais col·laboratius.

La Difusió de la Biblioteca i els Serveis. Activitats Socials, Culturals i Foment de la Lectura

56. Atenció a l'usuari. La capacitat d'escolta. Comunicació assertiva. Gestió de conflictes.
57. Pla de comunicació d'una biblioteca: definició, objectius i avaluació.
58. Estratègies de promoció i difusió dels serveis bibliotecaris.
59. Organització i gestió d'activitats a les biblioteques: objectius, tipologia, audiències, planificació, recursos, execució i avaluació.
60. Serveis bibliotecaris presencials i virtuals. Préstec individual, col·lectiu i interbibliotecari.
61. Alfabetització informacional (ALFIN) i Alfabetització Mediàtica (AMI). La bretxa digital.
62. Disseny de plans locals de foment de la lectura.
63. Prescripció lectora a la biblioteca. Recursos per a la recomanació de llibres.
64. Activitats de foment de la lectura. Els clubs de lectura.
65. Comissariat i organització d'exposicions amb materials bibliogràfics i documentals.
66. La biblioteca pública en la societat: la biblioteca social
67. Participació ciutadana en la gestió de la biblioteca pública.
68. Estratègies de col·laboració amb centres educatius, institucions i col·lectius socials i culturals.
69. Serveis d'extensió bibliotecària.
70. Serveis bibliotecaris per a grups vulnerables. Col·lectius de capacitats diverses.
71. Serveis específics per a la tercera edat.
72. La biblioteca intercultural. Objectius, criteris i accions.
73. Tècniques d'avaluació de la satisfacció dels usuaris. Gestió de suggeriments i reclamacions.

REFERÈNCIES

Anglada, Lluís M. (1999). Cambios y retos organizativos en las bibliotecas universitarias [en línea]. Madrid: Universidad Complutense. [data de consulta: 27 de març 2022]

<< <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2514532>>>

Anglada, Lluís M. (2012). Qué harán las bibliotecas dentro de 15 años [en línea]. Barcelona: UOC [data de consulta: 27 de març 2022]<<<https://recyt.fecyt.es/index.php/ThinkEPI/article/view/30387>>>

Anglada, Lluís, (2014). ¿Son las bibliotecas sostenibles en un mundo de información libre, digital y en red? [en línea]. Madrid: El profesional de la información, 2014, noviembre-diciembre, v. 23, n. 6. ISSN: 1386-6710603. [data de consulta: 27 de març 2022]

<<<https://revista.profesionaldelainformacion.com/index.php/EPI/article/view/31974>>>

Anglada, Lluís, (2014). Reflexionando para la práctica y practicando para la reflexión[en línea]. La Rioja: Anuario ThinkEPI, ISSN 1886-6344, Vol. 10, núm. 1, 2016, pàgs. 74-76 [data de consulta: 27 de març 2022]

<< <https://recyt.fecyt.es/index.php/ThinkEPI/article/view/thinkepi.2016.10>>>

Anglada, Lluís, (2018). Tendencias futuras para las bibliotecas universitarias en un entorno de información digital, abierta y en la red [en línea] [data de consulta: 27 de març 2022]

<<https://es.slideshare.net/CSUC_info/tendencias-de-futuro-para-las-bibliotecas-universitarias-en-un-entorno-de-informacin-digital>>

ARROYO, Óscar. Universalizar los servicios bibliotecarios en España [en línea]. Madrid: FESABID, 2021, [consulta:10-3-2022]. Text disponible en: <https://www.fesabid.org/wp-content/uploads/2022/01/informe-fesabid-2021-Universalizar-servicios-bibliotecarios-Espana-Oscar-Arroyo.pdf> .

Bailac Puigdellívol, A. (2003). Los usuarios y los profesionales de la biblioteca pública en el nuevo entorno de la sociedad de la información [en línea]. Euskadi: I Jornadas del sistema nacional de bibliotecas de Euskadi [data de consulta: 5 de maig de 2021]

<< <http://eprints.rclis.org/6429/>>>

BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA. Guía del opositor a archivos, bibliotecas y museos [en línea]. Madrid: Biblioteca Nacional de España, 2019, [consulta: 10-3-2022]. Text disponible en:

<http://www.bne.es/export/sites/BNWEB1/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/guia-opositor.pdf> .

BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA. Bibliografía para oposiciones a bibliotecas. Biblioteconomía (ed. 2021) [consulta: 14-3-2022] Text disponible en:

<http://www.bne.es/es/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/RecursosBibliotecarios/bibliografia-oposiciones/>

Bibliotecas 2029: documentos de las jornadas «bibliotecas 2029», (2016) [en línea].

Murcia: ANABAD [data de consulta: 25 d'abril de 2021]< [01 Jornadas 011-016.FH11 \(rclis.org\)](http://01.Jornadas.011-016.FH11.rclis.org)>

CASTÁN GARCÍA, Júlia. Situació i avaluació de l'oferta pública en biblioteques a Catalunya. Treball de Fi de Grau. Curs 2018-2019. Universitat de Barcelona. Disponible en: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/148779>

CASTILLA - LA MANCHA. Temario Escala Superior de Archivos, Bibliotecas y Museos. Especialidad Bibliotecas. Disponible en:

https://empleopublico.castillalamancha.es/sites/empleopublico.castillalamancha.es/files/proc-selec/ficheros/temario_a1_escala_superior_de_archivos_bibliotecas_museos_esp_bibliotecas-pi.pdf

CASTILLA - LA MANCHA. Temario Escala Técnica de Archivos, Bibliotecas y Museos.

Especialidad Bibliotecas. Disponible en:

https://empleopublico.castillalamancha.es/sites/empleopublico.castillalamancha.es/files/proc-selec/ficheros/temario_a2_escala_tecnica_de_archivos_bibliotecas_y_museos-bibliotecas_pi.pdf

CATALUNYA. Temari de les proves selectives per a l'accés al cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya, biblioteconomia, 2019. Disponible en: <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/7964/1761021.pdf>

Constitución Española, 1978 [en línea]. Madrid: BOE. [data de consulta: 25 d'abril de 2021]

<< [BOE.es - BOE-A-1978-31229 Constitución Española.](https://www.boe.es/BOE-A-1978-31229)>>

Comentarios a la Constitución española / coord. por Mercedes Pérez Manzano, Ignacio Borrajo Iniesta; Migue Rodríguez-Piñero, M y BravoFerrer (dir.), María Emilia Casas Baamonde (dir.), Enrique Arnaldo Alcubilla (ed. BIBLIOTECA PÚBLICA: Buenas prácticas en tiempo de pandemia. Página 52 de 55 lit.), Jesús Remón Peñalver (ed. lit.), Vol. 1, Tomo 1, 2018 (Tomo I), ISBN 978-84- 340-2503-5, pàgs. 1360-1365 [en línea] [data de consulta: 25 d'abril de 2021]

<< https://www.boe.es/biblioteca_juridica/abrir_pdf.php?id=PUB-PB-2018-94_1>>

COMUNITAT VALENCIANA. Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià [en línea]. DOCV núm. 3267, de 18 de juny de 1998, [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/1998/BOE-A-1998-17524-consolidado.pdf> .

COMUNITAT VALENCIANA. Llei 4/2011, de 23 de març, de biblioteques de la Comunitat Valenciana [en línea]. DOCV núm. 6488, de 25 de març de 2011, [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2011/BOE-A-2011-6876-consolidado.pdf> .

COMUNITAT VALENCIANA. Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana [en línea]. DOGV núm. 9065, de 20 d'abril de 2021, [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2021-8880> .

Cultura y mecenazgo [en línea]. Madrid: Ministerio de Cultura y Deporte, 2022, [consulta: 10-3-2022]. Disponible en: <https://culturaymecenazgo.culturaydeporte.gob.es/inicio.html> .

ESPAÑA. CONSEJO DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA. GRUPO DE TRABAJO SOBRE PERFILES PROFESIONALES. Perfiles profesionales del Sistema Bibliotecario Español: fichas de caracterización [en línea]. 2a ed. Madrid: Ministerio de Cultura y Deporte, 2019, [consulta: 10-3-2022]. Disponible en:

https://www.libreria.culturaydeporte.gob.es/ebook/1943/free_download/

ESPAÑA. CONSEJO DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA. GRUPO DE TRABAJO SOBRE PERFILES PROFESIONALES. Propuestas sobre los temarios de las últimas oposiciones convocadas por el Ministerio de Cultura en los diferentes niveles de personal bibliotecario (auxiliar, ayudante y facultativo). Madrid: Ministerio de Cultura y Deporte, 2020, [consulta: 10-3-2022]. Disponible en:

<https://www.ccbiblio.es/wp-content/uploads/propuesta-temarios-ultimas-oposiciones-personal-de-bibliotecas.pdf>

ESPAÑA. Ley 16/1985, de 25 de juny, del Patrimonio Histórico Español [en línea]. BOE núm. 155, de 29 de junio de 1985, [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/1985/BOE-A-1985-12534-consolidado.pdf> .

ESPAÑA. Ley 49/2002, de 23 de desembre, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo [en línea]. BOE, núm. 307, de 24 de desembre de 2002. [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2002/BOE-A-2002-25039-consolidado.pdf> .

ESPAÑA. Ley 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del libro y de las bibliotecas [en línea]. BOE, núm. 150, de 23 de juny de 2007, [consulta: 10-3-2022]. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2007/BOE-A-2007-12351-consolidado.pdf> .

ESPAÑA. Real Decreto 896/1991, de 7 de juny, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local. Text consolidat disponible en:

<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1991-15126>

GONZÁLEZ, Lía. Empleados públicos: categorías profesionales en oposiciones a bibliotecas [en línea]. Desiderata, ISSN-e 2445-0650, núm. 8, 2018, págs. 30-32, [consulta: 10-3-2022]. Text disponible en:

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6366144.pdf> .

IFLA. Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas [en línea]. La Haya: IFLA, 2001, [consulta: 10-3-2022]. Disponible en:

<https://repository.ifla.org/bitstream/123456789/928/1/ifla-publication-series-97-es.pdf> .

IFLA-UNESCO. Manifiesto de la IFLA/UNESCO Sobre la Biblioteca Pública [en línea]. La Haya: IFLA, 1994, [consulta: 10-3-2022]. Disponible en:

<https://www.ifla.org/es/publications/manifiesto-de-la-ifla-unesco-sobre-la-biblioteca-publica-1994/>

Legislació Bibliotecària (2020) [en línea]. València: Generalitat Valenciana [data de consulta: 25 d'abril de 2021]

<< <https://ceice.gva.es/es/web/bibliotecas/legislacion-bibliotecaria>>>

Pautas sobre el servicio de Bibliotecas Públicas, 2002 [en línea]. Madrid: Ministerio de Cultura [fecha de consulta: 25 d' abril de 2021] <<<https://www.culturaydeporte.gob.es/en/dam/jcr:5065d6a7-a22a-4e14-901d-2a7b00a71620/serviciospublicosbibliotecas.pdf>>>

PEDRAZA GRACIA, Manuel José. Expertos, peritos y actuación pericial: nuevos horizontes profesionales en torno al libro antiguo y raro. El profesional de la información, ISSN 1699-2407, Vol. 19, núm. 3, 2010, pp. 269-276.

Quispe-Farfán, G. A. (2020). Bibliotecas Públicas: contexto, tendencias y modelos. [en línea] e-Ciencias de la Información, 10(2). [fecha de consulta: 24 de maig de 2021]

<<[Bibliotecas Públicas: contexto, tendencias y modelos - Dialnet \(unirioja.es\)](https://dialnet.unirioja.es)>>

TEJADA ARTIGAS, Carlos (coord.). Las oposiciones para las bibliotecas y archivos. Clip de Sedic: Revista de la Sociedad Española de Documentación e Información Científica, ISSN-e 2659-2983, Núm. 84, 2021, págs. 25-45, [consulta: 10-3-2021]. Disponible en:

<https://edicionsedic.es/clip/article/view/67> .

COBDCV

**PERSONAL DE CENTRES DE LECTURA PÚBLICA MUNICIPALS
DE LA COMUNITAT VALENCIANA.**

REQUISITS, TASQUES I TEMARIS 2022

www.cobdcv.es

creades per la Comissió Tècnica de Legislació



En col·laboració amb:

**CO
BD
CV**

COL·LEGI OFICIAL DE
BIBLIOTECARIS I DOCUMENTALISTES
DE LA COMUNITAT VALENCIANA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

**TOTS
A UNA
veu**

**llegim
llegim
llegim**

Pla Valencià de Foment
del Llibre i la Lectura
2017 - 2021