

PROPOSTA DE PROTOCOL DEL COBDCV PER AL PROCÉS DE DESESCALADA DELS CENTRES D'INFORMACIÓ VALENCIANS [Versió provisional 30/04/2020]

Document elaborat per la “Comissió d’Urgència COVID-19 per a la desescalada del COBDCV” formada per:

- Amparo Pons Cortell - Presidenta del Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de la Comunitat Valenciana (COBDCV) i Cap de la Biblioteca del Museu Valencià d’Etnologia.
- Borja Fuster Fuster - Vocal de Formació del COBDCV i Bibliotecari i arxiver de Potries.
- Dolors López Asensi - Vocal de Serveis als col·legiat i la col·legiada del COBDCV i Directora de la Xarxa de Biblioteques de Lliria.
- Marina Calatayud Cuesta - Coordinadora de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat Valenciana.
- Nuria Rosa Martínez Fernández - Cap de Secció de l’Arxiu Central de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.
- Antonio Lorenzo Górriz - Cap del Centre de Documentació de l’INVASSAT
- Josefa Ors Ferrández - Directora de la BPE a Alacant Azorín
- Esther Peiró Sanchis - Servei de Biblioteques d’Oliva.
- Romà Seguí Francés - Director de la BPE a València Pilar Faus.
- Marga Valls Martínez - Biblioteques Municipals de València.

Justificació

La crisi de la COVID-19 que afecta el món ha obligat al tancament dels centres d’informació valencians des de l’anunci de l’estat d’alarma del Govern d’Espanya. Com a mesura de prevenció, la població es troba confinada, el personal dels centres està teletreballant i la ciutadania no pot fer-ne ús dels serveis com fins ara els havien utilitzat.

En previsió al procés de desescalada que s’ha de produir per a reactivar de nou aquests serveis, el COBDCV ha constituït una Comissió d’Urgència COVID-19 per a redactar un protocol d’actuació que unifique els criteris a seguir pels professionals de la Comunitat Valenciana. Són recomanacions de pautes de comportament i de fluxes de treball, en cap cas és d’obligatori compliment.

Les unitats d’informació valencianes (arxius, biblioteques i centres de documentació) han de ser espais segurs per als professionals i per a la ciutadania sense cap diferència motivada per la tipologia del centre, el territori on es localitzen o els seus recursos.

El procés de desescalada no serà uniforme a tot el nostre territori per la qual cosa les fases que es presenten en aquest protocol hauran d’adaptar-se als terminis marcats a cada població.

Així mateix es tracta de pautes i recomanacions generals que cal adaptar a cada tipus de centre d'informació dependent del seu tamany, la possible divisió d'espais, la mobilitat del mobiliari, el personal, etc.

Hem de ser conscients de que la tornada a la normalitat a què aspirem a hores d'ara no és a la que coneixíem el dia 13 de març de 2020. No es poden obrir les unitats d'informació, rebre la ciutadania i oferir els serveis de la mateixa manera. Caldrà adaptar-se a la nova situació reforçant el contacte i l'atenció en línia o telefònica, l'orientació i atenció personalitzada amb altres mitjans que no siguin els físics.

Com criteri general, **de cap manera es podrà començar el procés de desescalada sense disposar del material necessari per a la protecció del personal**. El pas d'una fase a l'altra no es podrà realitzar fins que no es puga garantir les mesures de seguretat.

Les unitats d'informació han de jugar un paper important en l'acomodament de la nova normalitat en la societat valenciana després de la desescalada del confinament per la COVID-19. La seua projecció comunitària i la seua imbricació en la vida social dels nostres municipis i barris, la seua capacitat de gestió i difusió de la informació i el coneixement o la seua vocació dinamitzadora les situen en un espai rellevant en la configuració d'aquest nou temps. Per això les i els professionals estem compromesos en la reactivació dels nostres centres com més prompte millor, sempre d'acord amb les previsions que les autoritats sanitàries establisquen.

És imprescindible, perquè això siga possible, que les institucions i organismes dels quals depenen aquestes unitats impulsen amb la major diligència les accions preventives previstes en els protocols, instruccions i procediments que van publicant les autoritats des del començament de la crisi pel que fa a la salvaguarda de la salut i la seguretat de les persones treballadores així com de les usuàries i usuaris dels serveis.

El [Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2 \(COVID-19\)](#), publicat pel Ministeri de Sanitat (08.04.2020) i redactat per l'Institut Nacional de Seguretat i Salut en el Treball (INSST) i la Inspecció de Treball i Seguretat Social, entre altres, estableix amb claredat que "correspon a les empreses avaluar el risc d'exposició en què es poden trobar les persones treballadores en cadascuna de les tasques diferenciades que realitzen i seguir les recomanacions que sobre el particular emeta el servei de prevenció, seguint les pautes i recomanacions formulades per les autoritats sanitàries." En aquesta línia ve igualment recollit en el document [Buenas prácticas en los centros de trabajo : medidas para la prevención de contagios del COVID-19](#), també del Ministeri de Sanitat (11.04.2020), i en el [Protocol general d'actuació per a la reincorporació als centres de treball en relació amb la potencial exposició al SARS-CoV-2 \(COVID-19\)](#), de l'INVASSAT (v2, 29.04.2020).

Estem a l'espera del que establisquen la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, en relació amb l'Administració valenciana, i la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport sobre el nostre àmbit professional, entenent que és el Govern Valencià qui ha d'orientar el camí a seguir per altres actors institucionals. A més a més, i en línia amb el que es preveu en la [instrucció de la Secretaria General de Funció Pública](#) del Govern d'Espanya (22.04.2020), sobre reincorporació al treball presencial en l'Administració General de l'Estat (AGE), els procediments de retorn a l'activitat dels nostres centres hauran d'atendre aquests criteris essencials: la **progressivitat en la reincorporació del personal** i la consideració del que es preveu quant a determinats **grups de persones vulnerables**; la **flexibilització de jornades i horaris** per a garantir la seguretat del personal i la prestació del servei; la minimització del risc de contagi, **tant entre el personal com amb les persones usuàries**; el disseny i implementació de plans i mesures preventives i plans de continuïtat que **projecten els nostres centres com a escenaris saludables**; i finalment, la definició d'**estratègies compartides amb el personal** per a la **informació i formació** pròpia i també respecte de la **comunitat usuària** sobre els riscos relacionats amb l'exposició a SARS-CoV-2 i la **promoció de comportaments segurs**.

Objectius

- Unificar criteris i protocolitzar els processos per a la desescalada.
- Garantir les mesures de seguretat i la higiene continuada.
- Adaptar els recursos i els serveis a la nova normalitat social.
- Promoure la comunicació, l'atenció i els serveis en línia.
- Oferir espais segurs i de confiança per a tota la ciutadania.

Aquesta comissió treballa elaborant dos protocols diferenciats per als arxius i les biblioteques.